Pfarrgemeinderat St. Ursula

st.ursula
KATHOLISCHE KIRCHE IN OBERURSEL UND STEIN

Protokoll der Pfarrgemeinderatssıtzung

am **23.09.2026**, 20:00 Uhr im Gemeindezentrum St. Cruzen

Anwesend:

Klara Altstadt, Regina Becker, David Gilles, Zsófia Kaiser, Pfr. Paul Lawatsch, Pia Lindner, Christof Reusch, Kerstin Schmitt, Bärbel Schorr, Edith Schröder, Michael Schrom, Knut Schröter, Britta Treber, Harald Schwalbe, Brigitte Kleemann, Birgid Fuchs, Elfriede Friedrich, Honorine Hyazinthe, Roland Peter, Daniela Grobin-Becker, Hiltrud Thelen-Pischke

Entschuldigt
Clara Riesner, Katrin Elsenheimer, Carsten Trumpp

TOP	Thema	Status
1	**Begrüßung** Eröffnung und Begrüßung durch die PGR Vorsitzende Bärbel Schorr. Geistliches Wort: Regina Becker „Veränderungen“, siehe Anlage	
2	**Wie geht es mir:** Kurzer Austausch	
3	**Regularien** Durch die Anwesenheitsliste wurde die Beschlussfähigkeit festgestellt. Einstimmige Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 13.04.2026 **Ergänzungen zur Tagesordnung** - Kommunionhelferkurs für Frau Christine Atzert - Neuer Vorsitz Trägerverein Kulturcafe‘ - Offener Brief	

4	**Vorstellung Paul Lawatsch** Pfarrer Lawatsch stellt sich im kurzen Profil vor. Er erklärt seine Aufgaben und Pflichten seines neuen Amtes als Pfarrverwalter. Ein **Pfarrverwalter** vertritt den Pfarrer, wenn er für längere Zeit ausfällt und besitzt dieselben Rechte und Pflichten eines regulären Pfarrers (Seelsorge, Gemeindeleitung, Spendung von Sakramenten und Führung der Pfarrei). Er darf jedoch nichts entscheiden, was zum Nachteil der Pfarrei führen könnte und einen Nachfolger bindet. Die **Ausschreibung der Pfarrstelle** durch das Bistum Limburg erfolgt Ende September 2026. Der PGR beschließt, wie im Amtsblatt Nr. 7 vom 01. Juli 2026 des Bistums Limburg beschrieben, dass Vorschläge über den PGR-Vorstand eingereicht werden können. Diese sollen **bis 02. Oktober** an die PGR-Vorsitzende geschickt werden. In der Woche vom 05.10.2026 werden die Vorschläge dem PGR genannt und dann beim Bistum eingereicht. Außerdem darf auch eine Beschreibung der Pfarrei eingereicht werden. Die Beschreibung entspricht dem Bericht zur Pastoralvisitation vom 13.04.2026 und wird mit folgendem Zusatz „… und erneut, in dieser Version, in der PGR-Sitzung am 23.09.2026 durch Beschluss festgestellt.“ Beim Bistum eingereicht.	
5	**Vorstellung der Zählergebnisse zu den Gottesdienstbesuchern** Kerstin Schmitt stellt die Zählergebnisse vor. Es wurde festgestellt, dass die Temperatur in den Kirchen keinen Einfluss auf die Gottesdienstbesuche der einzelnen Kirchorten hat. Man kann erkennen, dass die anderen Formate eines Gottesdienstes (Wortgottesfeier, Andachten) gleichmäßiger auf die einzelnen Kirchorte verteilt werden müssen, sodass wieder ein gewisses Gleichgewicht den einzelnen Kirchorten gegenüber geschaffen wird. Die Ortsausschüsse werden informiert, sich einen Überblick über die Aufteilung der Wortgottesfeiern zu verschaffen. Der Sachausschuss Liturgie soll wieder an die eigentliche Gottesdienstordnung heranführen. Die entsprechenden Folien der „Studie“ sind dem Protokoll beigefügt.	

	Wie können die Werktagsmessen neu organisiert werden? Pfarrer Lawatsch gibt zu bedenken, dass zwei Werktagsmessen während der Vakanz nicht immer gehalten werden können. Falls ein Priester ausfallen sollte, äußert er den Wunsch, dass er an diesen Tagen nicht den 2. Gottesdienst halten müsse. Das wird bei der Gottesdienst-Planung berücksichtigt. Der Liturgieausschuss berät darüber.	
6	**Erstkommunion** 80 Kinder wurden angeschrieben; Planung läuft; Beginn des EKO-Kurses nach den Herbstferien; Termine für EKO- 2027 befindet sich auf Homepage. **Firmung** Ehemalige Firmanden wurden angeschrieben, wer als „Teamer“/ Katechet sich bereiterklären möchte. **Pfingsten Gottesdienst Beisammensein nach dem Gottesdienst** Der Gottesdienst war gut besucht und das Fest anschließend sehr gelungen. Die Vorbereitungen laufen immer sehr unkompliziert, Dank des eingespielten Teams. **Aussendung Laura Ursprung** Es war ein sehr festlicher Gottesdienst. **Verabschiedung Elke Peglow** Auch dieser Gottesdienst war sehr schön und gut besucht. **Visitation des Bischofs vom 20.-23.08.2026, Zukunftswerkstat** Eine gute, produktive Veranstaltung; es wird für die Pfarrei weitergehen. Wie und wann wird innerhalb der Vorbereitungsgruppe geklärt. Eine entsprechende Information erfolgt. **Zimmersmühlenlauf, Stadtradeln** Gute Beteiligung beider Veranstaltungen (Stadtradeln Platz 13 von 40 Teilnehmern!) **Pfarrgemeinderatswahl November (21.11.2027)** Es werden 18 Personen für die Wahlliste benötigt. Wer möchte weiterarbeiten? Wen spricht man an? Darüber sollte sich jede und jeder bereits jetzt Gedanken machen. Weitere Informationen und Unterlagen vom Bistum folgen Ende des Jahres. Die Informationen werden entsprechend weitergegeben.	

	Jugendsprecherwahl Klara Altstadt kümmert sich um die Vorbereitung und Durchführung. **Geänderte Öffnungszeiten der Pfarrbüros sind online nachzulesen** Personelle Veränderungen des Verwaltungsteams bringen diese geänderten Bürozeiten mit sich. **Weihnachten Planung wie 2025** Die Gottesdienste zu Weihnachten sind in Vorbereitung. **Bewegungsraum/Freiraum: Aktuelles auf der Internetseite** Das Projekt war gut angelaufen; die Besucherzahl ist jedoch noch ausbaufähig.	
7	**Berichte aus den Ausschüssen** **Bericht aus dem Familienausschuss** Frau Katrin Elsenheimer wurde für 5 Wochenstunden im „Doppelpunkt-Familienzentrum“ angestellt. Chistof Reusch ist der Ansprechpartner HPM. **Bericht aus St. Hedwig** - Osternacht sehr gut angenommen und gestaltet; - Bikergottesdienst und Kirchweih ein Erfolg; **Bericht aus Liebfrauen** Das Projekt BegegnungsRaum neigt sich dem Ende zu. Es gab vielseitige Veranstaltungen mit unterschiedlichen Rückmeldungen und Besucherzahlen. Der Ortsausschuss plant das Projekt über das ganze Jahr aufzunehmen, dann aber nur alle 4-6 Wochen. Am Sonntag, 27.09. feiert Liebfrauen mit der englischsprachigen Gemeinde das Begegnungsfest. Diese Gemeinde ist seit Juni 2026 jeden Sonntagvormittag um 10.00 Uhr in Liebfrauen zu Gast. **DSR** Harald Schwalbe wird für eine der kommenden Sitzungen TOP zu den Themen Klimaschutzkonzept, HSK beim PGR-Vorstand einreichen.	
8	**Verschiedenes** **Beauftragung als Kommunionhelferin** Die Befürwortung der Beauftragung von Christina Atzert aus St. Ptrus Canisius als Kommunionhelferin wird vom PGR einstimmig beschlossen.	

	Trägerverein Kulturcafé‘ Ein Nachfolger für Andreas Unfried als Mitglied für die Pfarrei im Vorstand des Trägervereins muss gefunden werden, aktuell wird die Pfarrei von Susanne Degen vertreten. Interessenten bitte bei Knut Schröter melden. **Offener Brief** Der offene Brief an Bischof Bätzing von Hiltrud Thelen-Pischke und Susann von Winning wurde diskutiert. Er war im Vorfeld dem PGR zugesandt worden. Der PGR beschließt, dass dieser nochmal überarbeitet und in der nächsten Sitzung am 04.11. im PGR erneut vorgelegt werden soll. Dann stimmt der PGR ab, ob er sich diesem Brief anschließt. Frau Thelen-Pieschke wird in den nächsten Wochen im Anschluss an die Gottesdienste einen Hinweis auf den Brief geben und bereits Unterschriften sammeln. Dieser Beschluss wurde mit einer Enthaltung und ohne Gegenstimme gefasst. **Termine 2027** **PGR Sitzungen Anmeldung TOP** 28.01.2027 St. Sebastian bis 10.01.2027 16.03.2027 St. Ursula bis 22.02.2027 28.04.2027 St. Aureus und Justina bis 11.04.2027 23.06.2027 St. Bonifatius bis 06.06.2027 11.08.2027 St. Crutzen bis 26.07.2027 28.10.2027 St. Petrus Canisius bis 24.09.2027 Abschluss PGR 17.05.2027 Pfingstmontag in Liebfrauen 21.-24.05.2027 Brunnenfesthof St. Ursula 21.11.2027 PGR Wahl **Die nächste Sitzung ist am 04.11.2026, 20:00 Uhr St. Petrus Canisius** (Anmeldung TOP bis 20.10.)	
9	**Gutes aus der Pfarrei** Jede anwesende Person hat die Möglichkeit, über guttuende Dinge in der Pfarrei zu berichten. Sitzungsende 22.30 Uhr	

29.09.2026

Protokoll Regina Becker