

**Die katholische Kirchengemeinde St. Ursula Oberursel/Steinbach**

sucht zum 01. September 2020

**eine/n Pfarrsekretär/in (m/w/d)**

mit einem Beschäftigungsumfang von 42% (entspricht 16,5 Wochenstunden)

**Ihr Aufgabenbereich umfasst:**

- Allgemeine Bürotätigkeiten im Zentralen Pfarrbüro und im Gemeindebüro St. Sebastian, Stierstadt
- Zuverlässige Durchführung von Verwaltungsaufgaben wie Rechnungsprüfung, Verwaltung von Barkassen, Führen der Kirchenbücher und Meldewesen, Terminplanungen und Organisation von Korrespondenzen
- Kompetentes und einfühlsames Telefon- und Besuchermanagement
- Unterstützung des Pastoralteams, der Verwaltungsleitung, der ehrenamtlichen Mitarbeiter/-innen sowie der Gremien Verwaltungsrat, Ortsausschüssen und Pfarrgemeinderat

**Ihr Profil:**

- Qualifizierte kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Versierter Umgang mit Microsoft Office Anwendungen (Word, Excel, Power Point sowie Internet)
- gutes Organisationstalent, hohes Verantwortungs- und Qualitätsbewusstsein
- sehr gute Belastbarkeit, Flexibilität und Durchsetzungsvermögen
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit sowie Freude im Umgang mit Menschen
- Sie identifizieren sich mit den Grundsätzen und Zielen der katholischen Kirche

**Unser Angebot:**

- Die Vergütung erfolgt im Rahmen der Arbeitsvertragsordnung und der Vergütungsordnung des Bistums Limburg entsprechend des TVÖD/VkA mit den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt

**Sie sind auf der Suche nach einer verantwortungsvollen und interessanten Aufgabe in einem freundlichen und engagierten Team?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung **bis zum 09. August 2020** an

**Kath. Pfarrgemeinde St. Ursula Oberursel/Steinbach**

**Verwaltungsleiterin Marion Scheiner**

**Marienstraße 3**

**61440 Oberursel**

**Email: [scheiner@kath-oberursel.de](mailto:scheiner@kath-oberursel.de)**

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung unter Tel. 06171-97980-19